

[별지1]

학생 휴대품 분실 및 파손 사고 신고서					
<u>교사 성명</u>				<u>연락처</u>	
<u>학교 정보</u>	<u>학교명</u>			<u>학교장</u>	
	<u>주소</u>			<u>연락처</u>	
<u>피해자(학생) 정보</u>	<u>성명</u>			<u>학년/반</u>	
<u>분실/파손물</u>	☐ 휴대폰 ☐ 태블릿PC ☐ MP3 ☐ 기타()				
<u>분실/파손 발생일</u>					
<u>사고 개요</u>					
<u>사고발생 후 조치내용</u>					
<u>추정 손해액</u> (산출 근거)	※ 필요시 증빙자료 별도 첨부				
위와 같이 <u>분실/파손</u> 사고를 신고합니다. 년 월 일 운암고등학교장 (인) 학교안전공제중앙회이사장 귀하					